

A Városunkért Közalapítvány Alapító Okirata

(a módosításokkal egységes szerkezetben)

Enying Város Önkormányzata a jelen okirattal a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. tv. 74/A. §-a és 74/G. §-a szerint létrehozza a helyi önkormányzatokról szóló 1990. LXV. törvényben meghatározott önkormányzati feladatok színvonalasabb ellátása érdekében a Városunkért Közalapítványt az alábbi feltételek szerint:

1. **Az alapítvány neve:** Városunkért Közalapítvány
2. **Az alapítvány székhelye:** 8130 Enying, Kossuth L. u. 26.
3. **Az alapítvány időtartama:** Az alapítvány határozatlan időre jön létre.
4. **Az alapítvány célja, jogállása:**

Attól a szándéktól vezérelve, hogy Enying az ország, a Közép-dunántúli régió és a Balatonvidék települései között azt a helyet foglalhassa el, amelyre a természeti adottságai, a földrajzi fekvése és fejlődési lehetőségei elhivatottá teszik;

ezen alapítvány segítse és ösztönözze mindazon kezdeményezéseket, amelyek az előbbieken megfogalmazott általános irányokba illő konkrét elképzelést és cselekvési szándékot tartalmaznak.

Így különösen:

Enying városban a betegség megelőző és gyógyító, az idegenforgalmi szerepkört erősítő, a kulturális oktatási ellátás, a sport támogatása. A tudományos, kutatói, környezetvédelmi, műemlékvédelmi, természetvédelmi, gyermek- és ifjúságvédelmi munka elősegítése. A közrend, közbiztonság védelmének előmozdítása. Az euroatlanti integrációból fakadó helyi feladatok elősegítése.

- 4.1 *Az alapítvány vállalja, hogy közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független, pártoknak anyagi támogatást nem nyújt, tőlük támogatást nem fogad el, továbbá országgyűlési, fővárosi, megyei önkormányzati választáson képviselőjelöltet nem állít és nem támogat és ilyen tevékenységet a jövőben sem kíván folytatni.*
- 4.2. *Az alapítvány a társadalom és az egyén közös érdekeinek kielégítésére – a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény 26. §. c.) pontjában foglalt – irányuló alábbiakban nevesített, cél szerinti tevékenységet végez:*

4.2.1. Nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés

közhasznú tevékenység tekintetében támogatja az enyingi óvodát, általános, középfokú és művészeti alapiskolákat fenti tevékenységhez kapcsolódó eszközbeszerzéssel és rendezvények, helyi diákok továbbtanulásának támogatásával.

- 4.2.2. *Kulturális tevékenység, közhasznú tevékenység tekintetében támogatja és segíti azon kulturális programok szervezését, melyek Enying város hírnevét növelik, a program színvonala miatt az enyingi lakosok széles közönségét vonzza.*
- 4.2.3. *Kulturális örökség megóvása, közhasznú tevékenység tekintetében támogatja és segíti az Enyingre vonatkozó helytörténeti kutatásokat, dokumentumok, dolgozatok, kiállítási anyagok létrehozását.*
- 4.2.4. *Műemlékvédelem, közhasznú tevékenységi kört az Enyingen található műemléki védelem alatt álló objektumok állagmegőrzésével, felújításával a hozzájuk tartozó zöldfelületek kialakításával vagy karbantartásával kívánja támogatni.*
- 4.2.5. *Természetvédelem, állatvédelem közhasznú tevékenység körében Enying városban segítséget nyújt a zöldfelület megóvásában, fásítási és parkosítási programokat kezdeményez*
- 4.2.6. *Környezetvédelem közhasznú tevékenység tekintetében településtisztasági akció programok és az oktatási intézményekben környezetvédelmi témájú felvilágosító rendezvények támogatása.*
- 4.2.7. *Gyermek- és ifjúságvédelem, gyermek és ifjúsági érdekképviselő közhasznú tevékenység tekintetében támogatja és segíti a rászoruló enyingi családokat az iskoláztatási terhek csökkentésében. A gyermek és ifjúsági érdekképviselő keretében együttműködik az Egyesített Szociális Intézmény gyermekjóléti szolgálatával propaganda tevékenységének segítségével.*
- 4.2.8. *Sport, a munkaviszonyban és a polgári jogi jogviszony keretében megbízás alapján folytatott sporttevékenység kivételével közhasznú tevékenység tekintetében a településen tömegsport rendezvények szervezésével kívánja elősegíteni az egészséges életmódra nevelést. Eszköztámogatással kívánja elősegíteni az eredményes utánpótlás nevelést.*
- 4.2.9. *Közrend és közlekedésbiztonság védelme, önkéntes tűzoltás, mentés, katasztrófa elhárítás közhasznú tevékenység tekintetében támogatja a bűnmegelőzési (különös tekintettel az oktatási intézmények drogmegelőzési tevékenységére) és közlekedésbiztonsági tanfolyamok, előadások, kiadványok helyi megszervezését, elkészítését. A településen bekövetkezett katasztrófa esemény esetén a károsultak mentésének, anyagi javai megőrzésének szervezési, koordinációs segítség nyújtása, a károsultak anyagi támogatása.*
- 4.2.10. *Egészségmegőrzés, betegségmegelőzés, gyógyító egészségügyi rehabilitációs tevékenység*

közhasznú tevékenység keretében támogatja az egészségügyi rehabilitációra szoruló enyingi lakosokat és a fenti tevékenységre vonatkozó helyi felvilágosító, betegségmegelőzést szolgáló rendezvényeket.

4.2.11. Tudományos tevékenység, kutatás

közhasznú tevékenység tekintetében támogatja és segíti valamely tudományág Enyingen zajló kutatását vagy Enyingen élő kutató tudományos munkáját.

4.2.12. Euroatlanti integráció elősegítése

közhasznú tevékenység tekintetében segíti a város három hivatalos testvérvárosi kapcsolatának minél szélesebb körű tartalmi kiteljesítését, diákcsere programok esetén szervezési és anyagi támogatást nyújt.

5. Az alapítvány vagyona

5.1 *Alaptőke, valamint az azt meghaladó kamathozadékok és a befizetett támogatások, továbbá a vállalkozások hozadécai.*

5.2 *Az Alapító az alapítványt 600.000,- Ft, azaz Hatszázezer forint alaptőkével hozta létre.*

5.3 *Az alapítvány nyitott, ahhoz bármely hazai vagy külföldi természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet pénzbeli vagy természetbeni adománnyal, vagyonrendeléssel csatlakozhat. A csatlakozás elfogadásáról vagy visszautasításáról a Kuratórium dönt.*

A csatlakozók a csatlakozással nem válnak alapítókká.

5.4 *A konvertibilis devizában, valutában történő befizetések devizaszámlán helyezendők el, s a devizajogszabályokban foglaltaknak megfelelően használhatók fel.*

6. Az alapítvány gazdálkodása

6.1 *Az alapítvány vagyonának felhasználásáról, a támogatások odaítéléséről a Kuratórium az alapító okirat alapján dönt.*

6.2 *Az alapítvány működési költségeire a Kuratórium által évente meghatározott összeg, de legfeljebb az alapítvány mindenkori éves költségvetési támogatásának 8 %-a fordítható. Ez az összeg tartalmazza a kuratóriumi tagok és a felügyelő bizottsági tagok költségtérítését, a pályázati kiírással, illetve a támogatás odaítélésével kapcsolatos költségeket, valamint az adminisztrációs költségeket.*

6.3 *Az alapítvány támogatásait az alaptőkénének kamataiból, a vállalkozások hozadékából, valamint a befizetett támogatások felhasználásából juttatja.*

6.4 *Az Alapító által alapításkor rendelkezésre bocsátott alapítói vagyomból 500.000,- Ft-nak mindenkor rendelkezésre kell állni oly módon, hogy az a számlavezető pénzintézetnél lekötésre kerül.*

6.5 *A Kuratórium évente legalább egyszer köteles az általa odaítélendő anyagi támogatás nagyságáról és felhasználásáról pályázatot közzétenni.*

A Kuratórium a beérkezett pályázatokat folyamatosan köteles elbírálni. A pályázatnak minden esetben nyílnak, illetve a pályázati eljárásnak szabályozottnak kell lennie, továbbá biztosítani kell a pályázatban kiírt feltételek tisztaságát.

A pályázat nem tartalmazhat olyan feltételeket, amelyekből – az eset összes körülményeinek mérlegelésével – megállapítható, hogy a pályázatnak előre meghatározott nyertese van.

6.6. *Az alapítvány, legfeljebb vagyonának a 6.3. pontban meghatározott része erejéig, vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végezhet. A gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt ezen alapító okiratban meghatározott tevékenységére fordítja.*

6.7 *A Kuratórium az alapítvány működéséről és gazdálkodásáról évente az Alapítónak köteles beszámolni. A Kuratórium az alapítvány alapító okirat szerinti tevékenységének és az éves gazdálkodásának legfontosabb adatait, valamint az éves beszámolót és a közhasznúsági jelentést köteles az Enyingi Hírmondó és a Városi Televízió útján is nyilvánosságra hozni.*

6.8 *Amennyiben az alapítvány az államháztartás alrendszereitől támogatásban részesül, úgy arra az azt biztosító támogatóval köteles írásbeli szerződést kötni, melyben felek rögzítik a támogatás feltételeit, különös tekintettel az elszámolás feltételeire és módjára.*

6.9 *Az alapítvány, annak gazdálkodásáért, vagyonkezeléséért felelős személyt, valamint támogatót, illetve e személyek Ptk. 685. §-a szerinti hozzátartozóját (élettársát) cél szerinti támogatásban, juttatásban nem részesíthet, kivéve azon szolgáltatásokat, amelyek a célokkal összhangban bárki által igénybe vehetők.*

7. Az alapítvány szervezete

7.1 *Az alapítványt kezelő és legfőbb szerve a Kuratórium. A Kuratórium kezeli az alapítvány vagyonát és működését a 3 tagú Felügyelő Bizottság ellenőrzi.*

7.2 *A Kuratórium tagjait az Alapító kéri fel. A Kuratórium tagjainak megbízatása határozatlan időre szól.*

Valamely közhasznú szervezet megszűntét követő két évig nem lehet a Kuratórium tagja az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be – annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig – vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki.

7.3 *A Kuratórium létszáma: 5 fő.*

Tagjai:

- Szabó László Mihály Enying, Török B. u. 61.*
- Horváth Edit Enying, Tóth Á. u. 2.*
- Majzik Ernő Enying, Cseresznye u. 13.*

- Papp Árpádné Enying, Templom u. 4.
- Varga József Enying, Ságvári E. u. 6.

A Kuratórium tagja, illetve az ennek jelölt személy, amennyiben más közhasznú szervezetnél is vezető tisztséget tölt be, köteles erről az alapítványt tájékoztatni.

- 7.4 *A Kuratórium elnökének az Alapító Szabó László Mihály Enying, Török B. u. 61. szám alatti lakost jelöli.*
- 7.5 *A Kuratórium elnöke nem lehet az alapító képviselője vagy alkalmazottja. Az alapítványt a Kuratórium elnöke képviseli.*
- 7.6 *A Kuratórium tagjai a működésükkel kapcsolatban felmerült igazolt költségeik megtérítésére igényt tarthatnak.*
- 7.7 *Az elnök akadályoztatása esetén az alapítvány képviselőjében az Alapító által írásban kijelölt kuratóriumi tag jár el. Az alapítvány bankszámlája feletti rendelkezéshez minden esetben két aláírásra van szükség, az egyik aláíró a Kuratórium elnöke, a másik a Kuratórium egyik tagja.*
- 7.8 *A kuratóriumi tagság megszűnik*
a.) a tag halálával,
b.) lemondással,
az alapító által történő, a Ptk. 74/C. 6. §. szerinti visszahívással.

8. A Kuratórium működése

- 8.1 *A Kuratórium szükség szerint, de évente legalább egyszer ülésezik. A Kuratóriumot az elnök hívja össze oly módon, hogy a napirendi pontokat tartalmazó írásbeli meghívó az ülést megelőző 5 nappal a meghívottakhoz megérkezzék.*
- 8.2 *A Kuratórium határozatképes, ha azon a Kuratórium tagjainak több, mint fele jelen van. Határozatképtelenség esetén a Kuratórium ülését 8 napon belül változatlan napirenddel ismét össze kell hívni.*

A Kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek a hozzátartozója (Ptk. 685. §. b.) pont), élettársa a határozat alapján

- a.) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül vagy*
b.) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek az alapítvány cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzügyi szolgáltatás.
- 8.3 *Rendkívüli ülést kell összehívni, ha azt 3 kuratóriumi tag írásban kéri. Az ülést az indítványtól számított 8 napon belül kell összehívni.*
A Kuratórium ülései nyilvánosak.
- 8.4 *A Kuratórium kizárólagos hatáskörébe tartozik:*

- a Szervezeti és Működési Szabályzat és egyéb belső szabályzatok megállapítása és módosítása,
- az alapítvány éves gazdálkodási tervének és mérlegének megállapítása, döntés az alapítványi támogatásokról,
- a közhasznú jelentés elfogadása,
- az éves beszámoló jóváhagyása.

8.5 A Kuratórium döntéseit egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. A Kuratórium a tagjai kétharmadának szavazatával határoz:

- a Szervezeti és Működési Szabályzat elfogadásáról, illetve módosításáról,
- az éves beszámoló jóváhagyásáról,
- a közhasznúsági jelentés elfogadásáról.

A közhasznúsági jelentésbe bárki betekinthez, illetőleg abból saját költségére másolatot készíthet.

A Kuratórium üléseiről emlékeztetőt kell készíteni, melyet az ülést vezető elnök, valamint az ülésen a tagok sorából megválasztott hitelesítő lát el kézjegyével.

Az emlékeztetők tartalmazzák a Kuratórium – évente újra kezdett sorszámozással ellátott – lehetőleg szó szerint rögzített döntéseit, azok részletes tartalmát, időpontját, hatályát, illetőleg a döntést támogatók és ellenzők számarányát, külön vélemény előterjesztése esetén – kérelemre – a külön véleménnyel élők személyét.

A Kuratórium döntéseit az érintettekkel általában írásban közli, illetőleg az érintettek köre szerint az Enyingi Hírmondó vagy az Enyingi Városi Televízió útján nyilvánosságra hozza.

Az alapítvány működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba előre jelzett és egyeztetett időpontban az alapítvány tisztségviselőjének és alkalmazottjának jelenlétében bárki betekinthez.

Az alapítvány működésének, szolgáltatási igénybevétele módjának, beszámolói közlésének nyilvánossága tekintetében hozott döntéseket az emlékeztetőnek szó szerint tartalmaznia kell. Az emlékeztetőt az alapítvány székhelyének hirdetőtábláján ki kell függeszteni.

Az alapítvány szolgáltatásai igénybevétele lehetőségéről és módjáról az alapítvány köteles tájékoztatni a nyilvánosságot, Enying városában a helyben szokásos és engedélyezett helyekre történő hirdetések (plakátok) elhelyezésével, valamint a Városi Televízióban és az Enyingi Hírmondóban történő hirdetések közzétételével.

8.6 Az alapítvány gazdálkodásának, működésének, szervezetének és képviseletének részletes szabályait a Szervezeti és Működési Szabályzatban kell meghatározni. A Szervezeti és Működési Szabályzat nem lehet ellentétes az alapító okiratban foglaltakkal.

9. **A Felügyelő Bizottság**

9.1 *Az Alapító az alapítvány kezelő szervének ellenőrzésére 3 tagú Felügyelő Bizottságot (továbbiakban: Bizottság) hoz létre.*

9.2 *A Bizottság tagjait az alapító határozatlan időre kéri fel. A tagok ismételten is megbízhatók.*

A Bizottság tagja, illetve az ennek jelölt személy, amennyiben más közhasznú szervezetnél is vezető tisztséget tölt be, köteles erről az alapítványt tájékoztatni.

9.3 *A Bizottság tagjai:*

- Deák Jánosné 8130 Enying, Kossuth L. u. 57.

- Székely Ferencné 8130 Enying, Petőfi S. u. 59.

- Gablini Lászlóné 8130 Enying, Török B. u. 55.

A Bizottság első ülésén tagjai közül elnököt választ.¹

9.4 *Nem lehet a Bizottság tagja, aki*

a.) a Kuratórium elnöke vagy tagja,

b.) az alapítvánnyal a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,

c.) az alapítvány cél szerinti juttatásból részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzügyi szolgáltatásokat,

d.) az a.), c.) pontban meghatározott személyek hozzátartozója (Ptk. 685. §. b.) pont) és élettársa,

e.) valamely közhasznú szervezet megszűnését követő 2 évig nem lehet a bizottság tagja az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be – annak megszűnését megelőző 2 évben legalább egy évig – vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki.

9.5 *A Felügyelő Bizottság szükség szerint, de évente legalább egyszer ülésezik, a Bizottságot az elnök hívja össze oly módon, hogy a napirendi pontokat tartalmazó írásbeli meghívó az ülést megelőző 3 nappal a meghívottakhoz megérkezzék.*

A Bizottság ülései általában nem nyilvánosak, de bizonyos esetekben a Bizottság az ülést nyilvánossá teheti, amennyiben annak nyilvánossága személyiségi jogokat nem sért.

A Bizottság határozatképes, ha legalább 2 tagja jelen van. Határozatainak érvényességéhez legalább 2 tag egyöntetű szavazata szükséges. A Bizottság kisebbségben maradt tagja jogosult véleményét a határozatra rávezetni.

A Bizottság működésének eredményéről, megállapításairól, javaslatairól az alapítót szükség szerint, de legalább évente egyszer köteles tájékoztatni.

¹ Módosította a 368/2008. (XI.05.) sz. képviselő-testületi határozat

- 9.6 *A Bizottság feladata az alapítvány alapító okiratának, pénzügyi tervének betartása érdekében az alapítvány gazdálkodásának, számvitelének, ügyvitelének, kötelezettségvállalásainak ellenőrzése. Ennek érdekében a Bizottság az alapítvány irataiba, könyveibe és bankszámlájába betekinthet, a Kuratórium tagjaitól és titkárától tájékoztatást, jelentést kérhet. A Bizottság tagja a Kuratórium ülésén jelen lehet.*
- 9.7 *A Bizottság célvizsgálatot folytathat, ha az alapítvány céljainak megvalósítását veszélyeztetve látja. A Bizottság vizsgálatainál külső szakértőt is igénybe vehet.*
- 9.8 *A Bizottság köteles a Kuratóriumot tájékoztatni, ülésének összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy:*
- a.) az alapítvány működése során olyan jogszabálysértés vagy az alapítvány érdekeit súlyosan sértő cselekmény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése a Kuratórium döntését teszi szükségessé,*
 - b.) a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merül fel.*

Az alapítvány Kuratóriumának elnöke a Bizottság indítványára a javaslattól számított 30 napon belül köteles a Kuratórium ülését összehívni.

E határidő eredménytelen eltelte után kuratórium összehívására a Bizottság is jogosulttá válik.

Ha a Kuratórium a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a felügyelő szerv köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet.

10. Záró rendelkezések

- 10.1 *Az ezen alapító okiratban nem szabályozott kérdésekben a Ptk. és az 1997. évi CLVI. tv. rendelkezései szerint kell eljárni.*
- 10.2 *Az alapítvány a bírósági nyilvántartásba vétellel jön létre.*
- 10.3 *Az alapítvány megszűnése esetén vagyona - a hitelezők kielégítése után - az alapítót illeti meg, aki köteles azt a megszűnt közalapítvány céljához hasonló célra fordítani és erről a nyilvánosságot megfelelően tájékoztatni.*
- 10.4 *Az alapító ezen alapító okiratot köteles hivatalos lapban közzétenni.*
- 10.5 *Fenti alapító okirat módosítást az eredetivel egységes szerkezetben a képviselő-testület 2008. november 5-i ülésén elfogadta.*

Enying, 2008. november 05.

*Tóth Dezső
polgármester*